

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ НЕКРАСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА**

**АКТ**

**проверки готовности дошкольного образовательного учреждения**

**к 2014/2015 учебному году « 07» августа 2014 г.**

Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад общеобразовательного вида № 6. Год постройки здания - 1980 . Адрес учреждения, телефон:152286, Ярославская область, Некрасовский район, д. Кондреево, д. 21.

Фамилия Имя Отчество заведующей МБДОУ : Масликова Ольга Алексеевна.

В соответствии с постановлением Главы администрации Некрасовского муниципального района от "24" июня 2014 г. N 1033 проверка проводилась комиссией в составе:

Заместитель Главы администрации Некрасовского муниципального района по социальной политике **Градин Михаил Валентинович – председатель комиссии;**

Начальник управления образования Некрасовского муниципального района **Булатова Елена Вениаминовна – заместитель председателя комиссии;**

**Члены комиссии:**

**Зубрицкий Сергей Станиславович –** начальник отделения надзорной деятельности по Некрасовскому району УНД ГУ МЧС России по ЯО ( по согласованию) .

**Горохов Андрей Константинович -** заместитель начальника территориального отдела управления Роспотребнадзора по ЯО в Тутаевском МР( по согласованию).

**Балуева Нина Николаевна -** консультант управления образования Некрасовского муниципального района;

Князев Сергей Иванович-Председатель филиала районной общественной организации «Родительский комитет» ;

**Патушина Раиса Ароновна –** начальник ОДН Некрасовского ОМВД;

**Дмитриева Марина Николаевна-Главный педиатр** ГБУЗ «Некрасовская ЦРБ» ( по согласованию).

Комиссией установлено следующее:

В 2014/2015 учебном году в дошкольном учреждении укомплектовано 2 группы с общим количеством воспитанников 45 человек.

Нормативы, указанные в лицензии:

Наполняемость групп:

первые младшие группы 0 детей,

вторые младшие группы 2 2 детей,

средние группы 0 детей,

старшие группы 23 детей.

2. Обеспеченность кадрами (штаты-укомплектованность всех категорий) : укомплектованы. Согласно штатному расписанию. Правильность их расстановки в соответствии.

3. Оформление дошкольного учреждения : в соответствии с лицензией.

4. Наличие необходимой документации (уставная документация: лицензия, устав, должностные инструкции, локальные акты, свидетельство об аттестации, свидетельство о государственной аккредитации, договора о взаимодействии с учредителем, с родителями и др., план работы на год, книга движения детей, книга приказов, план повышения квалификации педработников и пр.) : необходимая документация имеется в соответствии с номенклатурой дел.

5. Готовность педкабинета к осуществлению учебно-воспитательной работы (наличие художественной литературы, игрушек, пособий, поделок для организации разнообразной деятельности детей) : готов на 85%; соответствие учебно-методического обеспечения требованиям программ, педагогическая целесообразность их хранения и размещения :соответствует образовательной программе МБДОУ.

6. Наличие режима работы дошкольного учреждения и сетки занятий по группам, количество учебных занятий, правильное сочетание занятий в течение дня и недели: режим работы соблюдается, занятия проводятся согласно СанПином.

7. Территория: общая площадь : 5002 кв. м. состояние ограждения : удовлетворительное, площадь озеленения 1000 кв.м.

Существуют ли экологически опасные промышленные объекты в непосредственной близости от территории МБ ДОУ : нет.

Проведено обновление указательных знаков дорожного движения при подъезде к МБДОУ : проведено.

Подготовленность групповых площадок, веранд, теневых навесов и другого оборудования : в удовлетворительно состоянии.

наличие и состояние огорода - ягодника : нет, цветники в хорошем состоянии; наличие хозяйственной площадки и состояние мусоросборников : имеется; наличие договора о вывозе мусора : имеется. № 11В от 23.12.13 г. ГУП ЯО Ярославское АТП.

8. Здание: общее состояние помещений : удовлетворительное, качество проведенного ремонта: -, искусственное освещение, его состояние: удовлетворительное; естественное освещение : норма; работа вентиляции (фрамуг, на пищеблоке-принудительной) : имеется, характер и состояние отопительной системы: проведена промывка и опрессовка, исправна; наличие акта опрессовки отопительной системы от 22.07.2013 г. договор № 69-06/14,наличие запасных выходов : имеется; наличие плана эвакуации при пожаре: имеется светонакопительный;

наличие и состояние снабжения: водой - удовлетворительное,; электричеством: удовлетворительное; наличие канализации: удовлетворительное.

9.Выполнение правил пожарной безопасности: наличие и состояние противопожарного водоснабжения и первичных средств пожаротушения (пожарные краны, рукава, водоемы и резервуары, снабжение ручными огнетушителями): имеется. Наличие плана эвакуации при пожаре: имеется. Наличие документов по ПБ: имеются. Наличие актов электроизмерительных работ(дата):—имеется от 20 июня 2014г.

10. Готовность групповых комнат, их сантехническое состояние :удовлетворительное; организация питьевого режима : организован в каждой группе, тип освещения в учреждении (люминесцентное, рассеянного света и др): лампы накаливания; обеспеченность мебелью, ее состояние и маркировка :обеспечены .обеспеченность постельным бельем, его состояние, количество смен: обеспечены – три смены в хорошем состоянии; обеспеченность игрушками, дидактическим материалом : обеспечены; наличие специально оборудованных помещений для организации учебных занятий: имеется;

состояние технических средств (телевизор, компьютер, проектор и др.: имеется в хорошем состоянии; санитарно-техническое состояние спортзала, открытых спортплощадок, оборудования и инвентаря: соответствует нормам.

11. Пищеблок: качество проведенного ремонта: удовлетворительное; наличие аварийного титана : нет; плита (какая), ее состояние: хорошее; наличие акта о проведении электроизмерительных работ (проверка состояния заземления и изоляции электросетей, электрооборудования, испытание и измерение сопротивления изоляции электропроводов) : заземление, сопротивление от 20.06.2014 г.; состояние разделочных столов : удовлетворительное.

наличие и состояние разделочных досок, ножей, их маркировка и хранение соблюдается, в достаточном количестве; наличие посудомоечных ванн, их состояние и количество : две ванны, две раковины; условия для мытья посуды и ее хранения, наличие горячей воды: имеется, централизованное; обеспеченность посудой, ее состояние: имеется в достаточно количестве; котломоечная, ее оборудование : нет; картофелечистки, их состояние: нет; наличие и маркировка уборочного инвентаря: промаркированы.

12. Кладовые: качество проведенного ремонта : косметический ремонт, удовлетворительно;

хранение сыпучих продуктов: в емкостях с крышками; хранение скоропортящихся продуктов (количество холодильников, их состояние) : хорошее, морозильная камера, два холодильника; наличие и состояние тары для перевозки продуктов (скоропортящихся, овощей, хлеба и т.д.) : контракт на поставку продуктов питания в МБДОУ д/с №6 от 13 июля 2014г.

13. Дезрежим дошкольного учреждения: наличие дезсредств : имеется (Жавель),

место приготовления : общий туалет, тара : бак, наличие горшков : имеются, утюгов - один, наличие пылесосов для уборки : один, обеспеченность работников спецодеждой, место ее хранения : обеспечены .

14. Медпункт: его состояние : удовлетворительное; наличие необходимого

медицинского оборудования, его состояние : удовлетворительное; хранение скоропортящихся лекарственных средств: нет; наличие комнаты для заболевшего ребенка: имеется; наличие медицинской документации (медицинские книжки, своевременность прохождения медосмотров, журнал бракеража, санитарный журнал и инструкции по эксплуатации медицинского оборудования) : Вся документация ведется.

15. Новое в оформлении и оборудовании дошкольного образовательного учреждения : шкафы для пособий, машина стиральная, ванная в прачечную.

15.Замечания и предложения комиссии: см. приложения

16. Заключение комиссии о готовности дошкольного образовательного учреждения к новому учебному году : см. приложения.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ Градин М.В.

Зам. председателя: \_\_\_\_\_ Булатова Е.В..

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ Балуева Н.Н.  
\_\_\_\_\_ Дмитриева М.Н.  
\_\_\_\_\_ Князев С.И.  
\_\_\_\_\_ Патушина Р.А.